Pieczęć
Zamawiającego

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie „Budowa wodociągu grupowego „Glina" etap III w miejscowościach: Słuszczyn, Zemborzyn Kolonia, Zemborzyn Nowiny"

I. Zamawiający:

1. Pełna nazwa zamawiającego: **GMINA SOLEC NAD WISŁĄ**
2. Adres: **Urząd Gminy w Solcu nad Wisłą, ul. Rynek 1, 27-320 Solec nad Wisłą**
3. REGON: **000545308**
4. Internet: http **www.solec.pl**, e-mail:**gmina@solec.pl,**
5. Numer telefonu: /**048/3761257**, faks: **/048/ 3761266**

II. Pracownicy zamawiającego uprawnieni do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami:

1. Imię i nazwisko: **Lucja Śmieszek**
2. Stanowisko służbowe: **Inspektor**
3. Numer telefonu: **/048/3761257**
4. Numer pokoju (w siedzibie zamawiającego): **12**
5. Godziny, w których udzielane są informacje dotyczące przetargu: **8.00-15.00**

III. Przedmiot zamówienia:

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie sieci wodociągowej z przyłączami domowymi w miejscowościach: Słuszczyn, Zemborzyn Kolonia, Zemborzyn Nowiny wg zakresu określonego w dokumentacji technicznej.

Zakres rzeczowy objęty zamówieniem obejmuje wykonanie sieci wodociągowej o następujących średnicach rur:

- 160 mm – 320 mb
- 110 mm – 8760 mb

Razem 9080 mb

Wykonanie przyłączy wodociągowych o średnicach:

- 90 mm – 1szt.
- 63 mm – 71szt.

PDF stworzony przez wersję demonstracyjną pdfFactory www.pdffactory.pl

- 40 mm – 64szt.

Razem 3913 mb

Ogółem 12993 mb

Szczegółowy zakres wszystkich robót zawiera "przedmiar robót", załączony do niniejszej specyfikacji. Projekt techniczny sieci wodociągowej z przyłączami znajduje się do wglądu w siedzibie Zamawiającego, tj. w Urzędzie Gminy Solcu nad Wisłą, pok. nr 12 w godz. 8.00-15.00

2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych

IV. Informacje o przetargu:

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.

V. Sposób przygotowania oferty:

1. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty, informacje i materiały:
   a) wypełniony formularz oferty,
   b) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
   c) kosztorys ofertowy uzupełniony na podstawie przedmiaru,
   d) dokument potwierdzający wniesienie wadium
   e) oświadczenie o serwisie i gwarancji

   oraz dokumenty wymienione w dziale VIII SIWZ
2. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Sposób przygotowania oferty:
   a) Oferta powinna być napisana czytelnie w języku polskim
   b) Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami powinny być podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną (e) do występowania w imieniu wykonawcy.
   c) Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami powinny być spięte w sposób zapobiegający jej dekompletacji.
   d) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę lub przez osobę upoważnioną.
4. Opakowanie i oznakowanie ofert :
   a) Ofertę należy złożyć w zamkniętym opakowaniu w siedzibie zamawiającego, pok. nr **1 (sekretariat), Urząd Gminy w Solcu nad Wisłą, ul. Rynek 1, 27-320 Solec nad Wisłą**
   b) Opakowanie powinno być oznaczone w następujący sposób:

PDF stworzony przez wersję demonstracyjną pdfFactory www.pdffactory.pl

Oferta na „Budowę wodociągu grupowego „Glina" etap III w miejscowościach: Słuszczyn, Zemborzyn Kolonia, Zemborzyn Nowiny".
Nie otwierać przed sesją otwarcia ofert w dniu 22.08.2006 r. , godz. 10.00

VI. Warunki wymagane od wykonawców:

W przetargu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

1. Spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w myśl art. 24 ust.1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. Nr 19, poz.177)
2. Złożą wszystkie dokumenty określone w niniejszej specyfikacji w celu potwierdzenia spełnienia warunków, o których mowa w pkt 1., według pkt VIII.
3. Złożą **wadium** w wysokości **14 000** zł w terminie i miejscu wskazanym w pkt IX - tym specyfikacji.

VIII. Informacja o dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z *Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 7 kwietnia 2004 r. w sprawie rodzajów dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z d*nia 21.04.2004 r. Nr 71 poz. 645).

Do tych dokumentów, które należy załączyć do oferty w podanej niżej kolejności należą:

W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych, zwanej dalej „ustawą", zamawiający żąda, w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, następujących dokumentów:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Koncesje, zezwolenie lub licencję (jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem).

PDF stworzony przez wersję demonstracyjną pdfFactory www.pdffactory.pl

3. Dokumentów stwierdzających, że osoby, które będą wykonywać zamówienie, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
4. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 Prawa zamówień publicznych, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
5. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 Prawa zamówień publicznych, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
6. Aktualnych zaświadczeń właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert

W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, zamawiający żąda następujących dokumentów:

1. Informację na temat przeciętnej liczby zatrudnionych pracowników oraz liczebności personelu kierowniczego, w okresie ostatnich 3 lat, a w przypadku, gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, jeżeli przedmiotem zamówienia są roboty budowlane lub usługi
2. Wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia maszyn, narzędzi i urządzeń, jakimi dysponuje wykonawca.
3. Wykaz wykonanych w okresie 5 lat robót budowlanych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączenie dokumentów potwierdzających, że roboty zostały wykonane należycie (opinie , referencje wystawione przez Zamawiających)
4. Wykaz osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji

PDF stworzony przez wersję demonstracyjną pdfFactory www.pdffactory.pl

niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności.

W celu potwierdzenia, że wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, zamawiający żąda następujących dokumentów:

1. Sprawozdania finansowego, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również z opinią o badanym sprawozdaniu albo w przypadku wykonawców nie zobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego, innych dokumentów określających obroty, zysk oraz zobowiązania i należności – za okres nie dłuższy niż ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres.
2. Informacji banku, w którym wykonawca posiada podstawowy rachunek bankowy, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, w wysokości nie mniejszej niż **50 000** zł.
3. Polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.

Dokumenty składane są w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

IX. Wadium:

Wykonawca winien wnieść wadium w wysokości **14 000,00 zł**

Dopuszczalne formy wniesienia wadium:

a) w pieniądzu, numer konta zamawiającego:
   BS Solec nad Wisłą 12 9135 0008 0000 1179 2000 0050
b) poręczenie lub gwarancja bankowa,
c) gwarancja ubezpieczeniowa,
d) poręczenie udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 oraz z 2002 r. Nr 25, poz. 253, Nr 66, poz. 596 i Nr 216, poz. 1824)

Brak wadium lub wniesienie wadium po terminie składania ofert spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania.

PDF stworzony przez wersję demonstracyjną pdfFactory www.pdffactory.pl

X. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający wymaga od wykonawcy przed zawarciem umowy, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **4%** ceny całkowitej podanej w ofercie.

XI Termin, do którego wykonawca będzie związany złożoną ofertą:

Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez **60 dni**, tj.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XII. Termin realizacji zamówienia:

Rozpoczęcie – 01.09.2006r.

Zakończenie – 31.10.2006r.

XIII. Opis sposobu obliczania ceny oferty:

Cena powinna być podana:

a) cyfrowo i słownie w złotych polskich,

b) zgodnie z załączonym formularzem. oferty, tj.: cena netto, podatek VAT, cena brutto,

Zamawiający poprawi ewentualne omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny zgodnie z zasadami określonymi w art. 88 ustawy Prawo zamówień publicznych i zwróci się o akceptację poprawionej ceny do wykonawcy. Zamawiający odrzuci ofertę zawierającą omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88 ustawy lub zawierającą błędy w obliczeniu ceny (art. 89 ust. 1 pkt 6 ustawy).

XIV. Opis kryteriów wyboru oferty oraz ich znaczenie:

1. Kryteria i ich znaczenie wraz ze szczegółowym opisem

a) **cena – 100 %**

XV. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy: Zgodnie z załączonym wzorem umowy

XVI. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. Każdy wykonawca, ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ w terminie nie późniejszym niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert.

PDF stworzony przez wersję demonstracyjną pdfFactory www.pdffactory.pl

2. Pytania wykonawców muszą być sformułowane na piśmie.
3. Zamawiający prześle treść wyjaśnienia jednocześnie wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania.
4. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.

XVII. Informacje o terminie, miejscu składania i otwarcia ofert oraz trybie otwarcia i oceny ofert:

1. Terminy i miejsce otwarcia ofert:
   Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego, tj. **Urząd Gminy w Solcu nad Wisłą, ul. Rynek 1, 27-320 Solec nad Wisłą, pok. nr 1**

- Termin składania ofert: **22.08.2006 r. do godz. 9.00**
- Termin otwarcia ofert: **22.08.2006 r. godz. 10.00**

   Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

2. Tryb otwarcia ofert:
   Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Po otwarciu ofert zamawiający poda imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty.
3. Ocena ofert.
   Zamawiający oceni ważność ofert pod względem formalnym (kompletność wymaganych dokumentów) oraz przyjętych w SIWZ kryteriów oceny ofert na posiedzeniu niejawnym.

XVIII. Tryb zawarcia umowy:

1. Umowa zostanie zawarta z wybranym wykonawcą w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, jednak nie później niż przed upływem terminu związania ofertą. Zawiadomienie o wyborze oferty określające termin zawarcia umowy zostanie niezwłocznie doręczone wybranemu wykonawcy.
2. Ogólne warunki umowy stanowi wzór umowy

XIX. Środki odwoławcze:

Tym wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w trakcie postępowania w wyniku naruszenia przez zamawiającego określonych w ustawie z dnia 29 stycznia

PDF stworzony przez wersję demonstracyjną pdfFactory www.pdffactory.pl

2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177) przepisów, przysługują środki odwoławcze:

- protest (art. 180 - 183 ustawy),
- odwołanie (art. 184 – 193 ustawy) oraz
- skarga do sądu okręgowego (art. 194 – 198 ustawy).

XX. Inne informacje:

Organizacja zaplecza budowy, organizacja robót, właściwych zabezpieczeń w okresie budowy, dozór materiałów, urządzeń i sprzętu należy do obowiązków wykonawcy.

Roboty winny być wykonane zgodnie z:

- branżowymi "warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót obowiązującymi dla danych robót,
- dokumentacją budowlaną, z którą wykonawca winien się zapoznać,
- ustawą z dnia 1994.07.07- „Prawo budowlane" /Dz. U .Nr 207, poz. 2016 z 2003r z p. zm./ i przepisami wykonawczymi do ustawy
- obowiązującymi normami, a ponadto założeniami szczegółowymi do poszczególnych KNR
- obowiązującymi przepisami dotyczącymi jakości i bezpieczeństwa urządzeń oraz materiałów. Wykonawca bierze odpowiedzialność za uszkodzenia urządzeń podziemnych znajdujących się na terenie budowy /trasie prowadzonych robót/

Roboty wykonane winny być siłami własnymi.

Zaplecze budowy winno być zlikwidowane w ciągu 30 dni kalendarzowych, od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy.

Ewentualne roboty dodatkowe będą przedmiotem dodatkowego zlecenia na tych samych warunkach kalkulacyjnych jakie podano w ofercie.

XXI. Postanowienia końcowe:

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177) oraz przepisy kodeksu cywilnego.

ZATWIERDZAM DO REALIZACJI

.....

Solec nad Wisłą, dnia: 21.07.2006 rok

PDF stworzony przez wersję demonstracyjną pdfFactory www.pdffactory.pl